

AHIGAL

Edicto

Por D. Gregorio Garrido Caletrio, se ha solicitado licencia para establecer la actividad de «Multitienda de motocicletas, ciclos y accesorios», cuyo emplazamiento será la Avda. de los Caídos, n.º 3 Bajo, de esta localidad.

Lo que se hace público, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 30 del Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas -Decreto 2414/1961, de 30 de noviembre-, a fin de quienes se consideren afectados de algún modo por la actividad, puedan formular, por escrito, que presentarán en la Secretaría del Ayuntamiento, las observaciones pertinentes, durante el plazo de diez días hábiles.

Ahigal a 9 de marzo de 2010.- El Alcalde, Luis Fernando García Nicolás.

1818

MORCILLO

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de fecha 12 de marzo de 2010, se aprobó la adjudicación provisional del contrato de obras de Redes de Abastecimiento lo que se publica a los efectos del artículo 135.3 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Morcillo
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría
 - c) Número de expediente: FESSL 2010
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Obras
 - b) Descripción del objeto: Redes de Abastecimiento.
 - c) Lote: Único
 - d) *Boletín Oficial* de la Provincia de Cáceres
3. Tramitación, procedimiento.
 - a) Tramitación: Urgente
 - b) Procedimiento: Negociado sin publicidad
4. Precio del Contrato.

Precio: 39.142,24 euros y 6.262,76 euros de IVA
5. Adjudicación Provisional.
 - a) Fecha: 12 de marzo de 2010
 - b) Contratista: Serbal Servicios Medioambientales, SL
 - c) Importe de adjudicación: 39.142,24 euros y 6.262,76 euros de IVA

En Morcillo a 12 de marzo de 2010.- El Alcalde, Víctor Mario Aparicio Domínguez.

1892

PLASENCIA

Anuncio

Aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 3 de Marzo de 2010, el inicio del expediente encaminado al nombramiento de D. CANDIDO CABRERA GONZALEZ como Hijo Adoptivo de la Ciudad de Plasencia, se somete el expediente a información pública durante el plazo de un mes, a contar desde la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

Plasencia a 5 de marzo de 2010.- La alcaldesa, (ilegible).

1895

MANCOMNIDAD RIVERA DE FRESNEDOSA**TORREJONCILLO**

Anuncio

CREACIÓN DE FICHEROS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Transcurrido el plazo de exposición al público de la aprobación inicial de la disposición de carácter general de creación de los ficheros de la Ayuntamiento de la Mancomunidad Rivera de Fresnedosa que contienen datos de carácter personal, y no habiéndose producido reclamación alguna, queda elevado a definitivo el acuerdo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y se procede a la publicación íntegra de la disposición, significando que, contra la aprobación definitiva, los interesados podrán interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma.

Por el Pleno de la Corporación de fecha 20 de noviembre de 2009, se ha procedido en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, a la creación de los siguientes ficheros que contienen datos de carácter personal:

Personal y recursos humanos, número 1.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del personal y trabajadores que prestan sus servicios a la Mancomunidad, sí como de los miembros de la Corporación y participantes en procesos de selección.

Comprende la gestión de personal, nóminas, formación profesional, acciones sociales, promoción y selección de personal, prevención de riesgos laborales, ayudas económicas y otras materias.

* Origen o procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Personal y trabajadores de la Mancomunidad, funcionarios o laborales, miembros de la Corporación con dedicación exclusiva, personal eventual y otros, solicitantes.

- Procedimiento de recogida de datos de carácter personal: Manifestación o declaración del interesado o de su representante legal, entrevistas, formularios o transmisión de datos de otras administraciones públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos especialmente protegidos: Afiliación sindical, salud. (Art. 81.5 y 6 Reglamento).

- Datos Identificativos: NIF/DNI, número de la Seguridad Social y de registro de personal, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma.

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos de empleo: Cuerpo, escala, categoría, grado, datos no económicos de nómina, historial de funcionario o trabajador.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico-financieros: Bancarios, económicos de la nóminas, deducciones impositivas, de seguros.

* Sistema de tratamiento mixto.

* Cesión de datos de carácter personal, y en su caso transferencia de datos que se prevean a países terceros: A otros órganos de la administración del Estado, otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma, Diputación Provincial, Bancos y Cajas de Ahorro, entidades aseguradoras, y empresas de gestión de prevención de riesgos laborales y de vigilancia de la salud, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades entre los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel básico.

Registro de entrada y salida de documentos, número 2:

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Registro de asientos de los escritos y documentación recibida en la Mancomunidad, así como de los que esta dirige a otras administraciones públicas o particulares.

* Origen o procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Particulares que se comunican con la Mancomunidad, otras administraciones públicas.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Escritos de los interesados o sus representantes legales, formularios e impresos.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos identificativos: NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, teléfono y firma, correo electrónico.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: No están previstas cesiones.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades ante los que puede ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel básico.

Gestión económica, número 3.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión económica y contable, fiscal y administrativa.

* Origen y procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Proveedores, empleados, ciudadanos y residentes, terceros en relación contable.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Facturas, nóminas, liquidaciones, formularios e impresos, transmisión de datos de otras administraciones públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos identificativos: NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico y firma.

- Datos de información comercial: Actividades y negocios.

- Datos económicos-financieros y de seguros: Datos bancarios, datos económicos de nómina.

- Datos de transacciones de bienes y servicios: Bienes y servicios suministrados o recibidos por el afectado, transacciones financieras.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Organismos de la seguridad social, hacienda pública y administración tributaria, tribunal de cuentas, bancos, cajas de ahorros y caja rurales, entidades aseguradoras, otros órganos de la administración de la Comunidad Autónoma, Diputación Provincial.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel básico.

Gestión tributaria y otros ingresos, número 4:

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión, inspección y recaudación de recursos tributarios y no tributarios, gestión económico-financiera pública.

* Origen y procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Contribuyentes y sujetos obligados al pagos y sus representantes legales.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Formularios e impresos, y datos procedentes de registros públicos y otras administraciones públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos relativos a la comisión de infracciones administrativas.

- Datos identificativos: NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico y firma.

- Datos de información comercial: Actividades y negocios.

- Datos de circunstancias sociales: Propiedades, posesiones.

- Datos económico-financieros: Ingresos, rentas, inversiones, bienes, datos bancarios.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Organismos de la seguridad social, hacienda pública y administración tributaria, bancos, cajas de ahorros y caja rurales, entidades aseguradoras, organismos o entidad de recaudación, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel medio.

Licencias urbanísticas, actividades, concesiones de uso y otras autorizaciones administrativas, número 5.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Informe y gestión de los expedientes sobre concesión de licencias urbanísticas, órdenes de ejecución, licencias de actividades, concesiones administrativas de uso y otras autorizaciones administrativas que resuelvan los Ayuntamientos mancomunados.

* Origen y procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: solicitantes y otros interesados y afectados en el procedimiento.

- Procedimiento de recogida de datos de carácter personal: Formularios, impresos y escritos dirigidos a

la administración, datos procedentes de otras administraciones públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos relativos a la comisión de infracciones administrativas.

- Datos identificativos: NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico y firma.

- Datos de circunstancias sociales: Licencias permisos autorizaciones, propiedades, características de alojamiento, vivienda.

- Información comercial: propiedades y negocios.

- Económico financieros y de seguros: Bienes patrimoniales.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Comunidad Autónoma, Diputación Provincial, otros órganos de la Administración del Estado, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel medio.

Alumnos, cursos, actividades culturales y talleres de empleo, número 6.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de los datos de los alumnos de cursos y módulos de actividades culturales de toda clase que organice o en las colabore la Mancomunidad.

* Origen o procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Alumnos y participantes en actividades.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Declaraciones, formularios e impresos, datos procedentes de otras Administraciones Públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos especialmente protegidos: Salud. (Art. 81.5 y 6 Reglamento).

- Datos identificativos: NIF/DNI, número de la Seguridad Social, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma.

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico financieros: Bancarios.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Órganos de la administración pública que

conceden ayudas económicas, Seguridad Social, Entidades aseguradoras, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel básico.

Alumnos y participantes en actividades deportivas, número 7.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de los datos de los alumnos y participantes de actividades deportivas de toda clase que organice o en las que colabore la Mancomunidad.

* Origen o procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Alumnos y participantes en actividades.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Formularios, impresos y escritos dirigidos a la Administración.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos identificativos: NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma (Datos de los padres en el supuesto de autorización a menor de 14 años).

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico financieros: Bancarios.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Órganos de la administración pública que conceden ayudas económicas, Federaciones deportivas, Entidades aseguradoras, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel básico.

Ayudas y subvenciones, número 8.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Información y trámite de datos de los expedientes de ayudas y subvenciones en cuya tramitación participe o colabore la Mancomunidad.

* Origen o procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Particulares que solicitan las ayudas y subvenciones, otras Administraciones Públicas.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Declaraciones, formularios e impresos.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos identificativos: NIF/DNI, número de la Seguridad Social, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma.

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos de circunstancias sociales: Características de alojamiento, vivienda, propiedades, posesiones.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico financieros: Ingresos, rentas, pensiones, bancarios, económicos de la nómina, deducciones impositivas, de seguros.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Órganos de la administración pública que conceden ayudas económicas, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel medio.

Servicios Sociales, ayuda a domicilio y otros servicios asistenciales, número 9.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de expedientes, registro y archivo de datos de los usuarios de los servicios sociales, de ayuda a domicilio y otros servicios asistenciales, prestados por el Servicio Social de Base de la Mancomunidad.

* Origen o procedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Particulares a los que se le prestan los servicios asistenciales.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Declaraciones, formularios e impresos, Administraciones públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos especialmente protegidos: Salud.

- Datos identificativos: NIF/DNI, número de la Seguridad Social, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma.

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos de circunstancias sociales: Características de alojamiento, vivienda, propiedades, posesiones.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico financieros: bancarios, económicos de la nómina, deducciones impositivas, de seguros.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: A entidades sanitarias, Órganos de la Comunidad Autónoma, Seguridad Social, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel alto.

Servicios de asesoramiento en materia de vivienda, número 10.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Información y trámite sobre financiación y tramitación de ayudas y subvenciones en materia de vivienda, en cuya tramitación participe o colabore la Mancomunidad.

* Origen o precedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Particulares que solicitan las ayudas y subvenciones, otras Administraciones Públicas..

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Declaraciones, formularios e impresos.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos identificativos: NIF/DNI, número de la Seguridad Social, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma.

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos de circunstancias sociales: Características de alojamiento, vivienda, propiedades, posesiones.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico financieros: Ingresos, rentas, pensiones, bancarios, económicos de la nómina, deducciones impositivas, de seguros.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: Órganos de las Administraciones Públicas que conceden ayudas económicas, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel medio.

Centro de Día para Enfermos de Alzheimer, número 11.

* Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de los datos de los usuarios del Centro de Día para Enfermos de Alzheimer.

* Origen o precedencia de los datos:

- Origen: El propio interesado o su representante legal, Administraciones Públicas.

- Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal, o que resulten obligados a suministrarlos: Particulares a los que se le prestan los servicios asistenciales, o sus representantes legales.

- Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: Declaraciones, formularios e impresos, Administraciones públicas.

* Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en él:

- Datos especialmente protegidos: Salud.

- Datos identificativos: NIF/DNI, número de la Seguridad Social, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono y firma.

- Datos de características personales: Estado civil, composición familiar, fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.

- Datos de circunstancias sociales: Características de alojamiento, vivienda, propiedades, posesiones.

- Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia laboral.

- Datos económico financieros: bancarios, económicos de la nómina, deducciones impositivas, de seguros.

* Sistema de tratamiento: Mixto.

* Cesiones de datos de carácter personal, y en su caso transferencias de datos que se prevean a países terceros: A entidades sanitarias, Órganos de la Comunidad Autónoma, Seguridad Social, Ayuntamientos mancomunados.

* Órganos de las administraciones responsables: Mancomunidad Rivera de Fresnedosa.

* Servicios o unidades antes los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Presidencia.

* Medidas de seguridad, con indicación del nivel exigible: Nivel alto.

En Torrejoncillo a 10 de marzo de 2010.- EL PRESIDENTE, José Vicente Granado Granado.

1848